



Comune di MONTASOLA
Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177
Mail:ragioneria@comune,montasola,ri,it affari generali,montasola.ri.it - Codice
Fiscale : 00111190575

Al dipendente
Ing. Bianchi Andrea
Sede

e p.c. Segretario Comunale
Sede

DECRETO N.9 DEL 11/06/2024 PROT N. 2553

OGGETTO:Decreto di nomina dei responsabili di settore – Conferimento posizione organizzativa ex art. 13 C.C.N.L. del 21/05/2018

IL SINDACO

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 11/03/2023, veniva approvata la programmazione del fabbisogno del personale con relativa dotazione organica del personale dipendente;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28.06.2001 esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto “Nuovo regolamento uffici e servizi del Comune di MONTASOLA”;

VISTO l’atto di G.M. n. 35 del 17.12.2004 col quale è stato integrato e modificato il regolamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche apportate con atto di G.M. n. 27 dell’11.05.2007 e n. 86 del 13.11.2007 e con atto di G.M. n. 61 del 25/07/2019;

DATO ATTO che con decreto di nomina **DECRETO N.6 DEL 25/05/2024** è stata attribuita la responsabilità dell’area tecnica all’ Ing. Andrea Bianchi dipendente in convenzione con il Comune di Poggio Mirteto, fino a fine mandato del Sindaco;

VISTA LA delibera di G.M. 35 del 25/05/2024 con la quale è stata disposta l’utilizzazione dell’Ing. Andrea Bianchi quale di responsabile dell’AREA TECNICA

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

VISTI, inoltre, gli articoli 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente CCNL di lavoro del personale dipendente del comparto Regioni –Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTE le graduazioni delle pesature rimesse dal Nucleo di Valutazione in data 21/01/2020 Prot. n. 192/20;

RITENUTO dover conferire all'Ing. ANDREA BIANCHI la responsabilità dell'area tecnica;

DECRETA

- 1) di assegnare, per il periodo **11/06/2024** fino al **31/12/2024**, ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 311/04 all' Ing. Andrea Bianchi dipendente, in convenzione con il Comune di Poggio Mirteto ed inquadrato nella posizione giuridica D, posizione economica D1, la responsabilità settore tecnico e dei servizi in esso ricompresi, dando atto che allo stesso competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 2) di attribuire al tecnico succitato posto al vertice del settore tecnico, le funzioni di cui all'art. 107, commi 1, 2, 3 e 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, oltre le funzioni di cui alla delibera di G.M. n 51 del 28.05.2001 anche per specifiche funzioni descritte e previste nella delibera di G.M. n. 35 del 17.12.2004 col la quale è stato integrato e modificato il regolamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche apportate con atto di G.M. n. 27 dell'11.05.2007 e n. 86 del 13.11.2007 e con atto di G.M. n. 61 del 25/07/2019 dichiarata immediatamente esecutiva, per il periodo **11/06/2024** fino a **31/12/2024**, in attesa dell'adozione del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
- 3) di dare atto che al dipendente incaricato verrà riconosciuta l'indennità di posizione organizzativa ed attribuito il seguente trattamento economico annuale: € 1.941,29 per indennità di posizione, demandando agli organi di gestione l'adozione dei conseguenti provvedimenti contabili. In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati, potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura e secondo le modalità stabilite dal nuovo CCNL 21/05/2018, nei limiti di quanto

consentito dai vincoli di bilancio nonché nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica relativi agli obblighi di contenimento delle spese di personale. Tale trattamento assorbe le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro.

- 4) di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato e, per conoscenza, al Segretario Comunale.



SI NOTIFICA IL PRESENTE ATTO A MEZZO PEC ALL'Ing. Bianchi Andrea in data 11/06/2024